

ZARZĄDZENIE NR 021.19.2020
DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ TECHNICZNYCH W MIELCU
Z DNIA 28.08.2020 R.
W SPRAWIE WPROWADZENIA REGULAMINU FUNKCJONOWANIA ZST W CZASIE
PANDEMII

Dyrektor szkoły na podstawie:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 11.01.2017 r. poz. 59),
2. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197),
3. Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
4. Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą.
5. Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
6. Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania.
7. Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.
8. Statutu Zespołu Szkół Technicznych

oraz zebranych informacji o stopniu zagrożenia COVID-19 występującym w najbliższym środowisku zarządza co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin dotyczący funkcjonowania ZST w czasie pandemii (załącznik nr 1).

§ 2

Zobowiązuje się wszystkich pracowników do zapoznania się z w/w regulaminem i stosowania go.

§ 3

Zobowiązuje się wszystkich wychowawców do zapoznania swoich uczniów na spotkaniu w dniu 1 września z w/w regulaminem i poinformowania ich o konieczności bezwzględnego stosowania tego regulaminu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Dyrektor ZST
mgr Arkadiusz Gałkowski



Mielec, 28.08.2020 r.

REGULAMIN DOTYCZĄCY FUNKCJONOWANIA ZST W CZASIE PANDEMII

1. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
2. Przebywanie w szkole osób z zewnątrz należy ograniczyć do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
3. We wszystkich pomieszczeniach szkoły, w tym na korytarzach, sekretariacie szkolnym, pomieszczeniach administracji i obsługi, a także salach lekcyjnych obowiązuje zakrywanie ust i nosa масечką lub przyłbicą.

I. I. PRZED WYJŚCIEM Z DOMU DO SZKOŁY:

4. Do szkoły może przybyć uczeń, pracownik bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
5. Zaleca się, by uczniowie dojeżdżający do szkoły transportem publicznym używali w nim масечек lub przyłbic, ewentualnie zachowywali w pojeździe dystans fizyczny.
6. Wskazany jest – jeśli to możliwe – by rodzice przywozili do szkoły dzieci transportem prywatnym.
7. Rodzic/opiekun lub pełnoletni uczeń oraz pracownik **MA OBOWIĄZEK** informowania szkoły o wystąpieniu objawów chorobowych ZWIĄZANYCH Z COVID-19 (gorączka, kaszel, katar i ból gardła).
8. Uczeń, pracownik **MA OBOWIĄZEK** zabrać ze sobą масечkę lub przyłbicę.
9. Uczeń, pracownik nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

II. PRZED LEKCJAMI:

10. Przed wejściem do szkoły każda osoba **MA OBOWIĄZEK** założyć масечkę lub przyłbicę
11. Po wejściu do budynku szkoły należy obowiązkowo zdezynfekować ręce.
12. Uczniowie wchodzi do szkoły od strony ulicy Jagiellończyka. Jeżeli wyznaczono klasie szatnię w segmencie A przez wejście w segmencie A, jeżeli wyznaczono klasie szatnię w segmencie C przez wejście w segmencie C.
13. Po wejściu do szkoły uczniowie bezpośrednio udają się do szatni.
14. W szatni/boksie jednorazowo może przebywać maksymalnie 10 uczniów.
15. W celu sprawnego przebierania, zabrania się uczniom przesiadywania w szatni.
16. Po wyjściu z szatni uczniowie udają się pod salę, w której rozpoczynają zajęcia szkolne.

III. W CZASIE LEKCJI:

17. Nauczyciele i uczniowie podczas zajęć w budynku szkolnym przebywają w масечке lub przyłbicy. Wyjątek stanowią zajęcia z wychowania fizycznego.

18. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w plecaku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
19. Uczeń i nauczyciel przed rozpoczęciem zajęć z przedmiotów informatycznych obowiązkowo dezynfekuje dłonie.
20. W miarę możliwości lokalowych należy rozlokować uczniów w jak największych odległościach od siebie.
21. Podczas odpowiedzi ucznia należy zachować dystans fizyczny (zalecane 2m.)
22. Pomoce, które były wykorzystywane przez ucznia należy poddać dezynfekcji.
23. Zajęcia z wychowania fizycznego zaleca się przeprowadzać na świeżym powietrzu lub w razie potrzeby w szkolnych obiektach sportowych, jak sala gimnastyczna, siłownia z zachowaniem dystansu i wyłączeniem gier zespołowych.
24. Zaleca się wietrzenie sal lekcyjnych również w czasie lekcji.

IV. W CZASIE PRZERWY:

25. W czasie przerw obowiązuje zasłanianie ust i nosa za pomocą maseczki lub przyłbicy z wyjątkiem konsumpcji posiłku i czynności związanych z toaletą w WC.
26. Sale, części wspólne (korytarze) należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy.
27. Zaleca się korzystanie przez uczniów z „ogródka” szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
28. Uczniowie powinni regularnie myć ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
- 29. W obszarze ciągów komunikacyjnych tj. na korytarzach, klatkach schodowych obowiązuje ruch prawostronny.**
30. Zaleca się wchodzenie na wyższe piętra klatkami schodowymi od strony ulicy Jagiellończyka, a schodzenie z wyższych pięter klatkami schodowymi od strony pawilonu sportowego.
31. Należy pamiętać o zachowaniu dystansu i nie gromadzeniu się w grupach zarówno na korytarzach jak i w toaletach.

V. PO LEKCJACH:

32. Uczniowie po zakończonych zajęciach udają się bezpośrednio do szatni.
33. W szatni/boksie jednorazowo może przebywać maksymalnie 10 uczniów.
34. Uczniowie nie zostawiają w szatni/boksie żadnych rzeczy osobistych – wszystkie zabierają ze sobą.
35. Rzeczy osobiste pozostawione w szatni będą usuwane.
36. Uczniowie i pracownicy po wyjściu ze szkoły mogą zdjąć maseczkę lub przyłbicę.

VI. POMIESZCZENIA WSPÓLNE:

37. Przed wejściem do tych pomieszczeń wszyscy dezynfekują obowiązkowo ręce.
38. W bibliotece/czytelnii nie może przebywać więcej niż trzech uczniów jednocześnie z zachowaniem odległości 2m od siebie.
39. Książki i materiały zwracane do biblioteki muszą podlegać dwudniowej kwarantannie.

40. W sekretariacie szkolnym, pomieszczeniach administracji i obsługi, pielęgniarki szkolnej może przebywać tylko jeden interesant z zachowaniem dystansu fizycznego 2m.

VII. SYTUACJE KRYZYSOWE:

Podejrzenie zakażenia koronawirusem u ucznia

1. W razie zaobserwowania objawów choroby lub złego samopoczucia ucznia nauczyciel natychmiast informuje dyrektora/wicedyrektora o zaobserwowanych zagrożeniach oraz organizuje siódoprowadzenie ucznia przez personel pomocniczy do wydzielonego pomieszczenia wyposażonego m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, z zapewnieniem minimum 2 metrów odległości od innych osób.
2. Rodzice są zobowiązani do odebrania z placówki ucznia, które źle się czuje, ma podwyższoną temperaturę, kaszel, duszności, a także do nieposyłania do szkoły chorego ucznia lub posiadającego podobne objawy.
3. Uczeń pełnoletni w związku z wystąpieniem objawów chorobowych może samodzielnie, transportem indywidualnym, udać się do domu po uprzednim poinformowaniu przez szkołę o zaistniałej sytuacji rodzica/prawnego opiekuna.
4. Do czasu przyjazdu rodziców i opuszczenia szkoły przez chorego ucznia, dziecko przebywa w wyznaczonym pomieszczeniu pod nadzorem pracownika placówki.
5. Pomieszczenia, w których przebywał uczeń, są jak najszybciej dezynfekowane.
6. Rodzic lub opiekun ma obowiązek niezwłocznie zgłosić dyrekcji placówki, że któryś z domowników mógł mieć kontakt z osobą zarażoną COVID-19, u dziecka wystąpiły objawy choroby lub rodzina została objęta kwarantanną.
7. W przypadku powzięcia informacji o możliwości zakażenia ucznia lub członka jego rodziny dyrektor/wicedyrektor zawiadamia Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, organ prowadzący oraz organ nadzorujący szkołę.
8. O zaistniałej sytuacji informuje się również rodziców pozostałych uczniów.

Podejrzenie zakażenia koronawirusem u pracownika

1. W przypadku wystąpienia u pracownika na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zarażenie COVID-19, dyrektor niezwłocznie odsuwa pracownika od wykonywania obowiązków i w razie potrzeby zawiadamia Stację Sanitarno-Epidemiologiczną, organ prowadzący oraz organ nadzorujący szkołę.
2. Pracownik udaje się do domu transportem własnym i zobowiązany jest do skontaktowania się telefonicznie z lekarzem rodzinnym w celu uzyskania teleporady medycznej, a w razie potrzeby ze Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112.
3. Pracownik zobowiązany jest do powiadomienia dyrektora o stanie zdrowia oraz zaleceń przekazanych mu przez w/w instytucje.
4. Dyrektor natychmiast wstrzymuje przyjmowanie kolejnych grup uczniów oraz powiadamia Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydanych zaleceń w tym zakresie.
5. Dyrektor/wicedyrektor lub osoba wyznaczona informuje rodziców/opiekunów prawnych uczniów, które były pod opieką pracownika podejrzanego o zakażenie.
6. W przypadku stwierdzenia zachorowania na terenie szkoły ucznia lub pracownika, dyrektor w porozumieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, podejmuje

decyzję o zamknięciu Placówki na okres uzgodniony ze służbami sanitarnymi,
w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Technicznych
w Mielcu

mgr Arkadiusz Galkowski